

舞钢市杨庄乡人民政府2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

按照要求，年初即把信息公开工作列入党委政府重要议事日程，及时成立乡政务信息公开工作领导小组，明确具体负责同志和经办人员，切实形成了政府信息公开工作有领导分管、有工作机构、有具体工作责任人的内部运转机制。

积极推进政府信息公开相关制度建设，结合实际，修订完善了《杨庄乡政务公开制度》，进一步明确了政府信息公开的工作目标、公开内容和形式、组织机构与工作分工、公开程序、保障措施等，有效确保了政府信息公开各项工作的程序化、规范化和制度化。

强化队伍建设，组织人员积极参加上级开展的各类培训和自我提升学习，有力打造了一支能力强、业务精、服务优的干部队伍。

（一）主动公开情况

为满足信息公开工作的需要，继续加大主动公开力度，深入推进政策解读、回应关切、社会保障等栏目信息公开，严格依申请公开答复流程，强化平台建设和制度建设，阳光、透明形象不断提升。

一是通过“舞钢市人民政府网”门户网站的“政府信息公开—杨庄乡”栏目可查阅我乡公开的政务信息，可通过拨打杨庄乡党政办热线等方式，向我乡提出政务信息公开申请。截止2022年12月31日，在平台发布政府公开各类信息91条，其中发布本级政府文件8条，政策解读类信息7条，回应关切类信息20条，其他各类信息56条。

二是通过宣传栏进行信息公开情况。乡政府政务公开宣传栏公布了包括计生奖特扶对象、民政优抚对象等信息，进一步提高政府工作的透明度，促进依法行政，更好地为人民群众服务。

（二）依申请公开情况

规范政府信息依申请公开的申请主体、申请条件和申请程序，明晰政府依申请公开范围和内容，明确受理申请机关、受理答复程序、答复时限以及工作程序，确保政府信息依申请公开件件有落实、件件有回应。2022年，杨庄乡共受理信息公开申请0件。

（三）监督保障方面

一是杨庄乡进一步完善领导机制，做到领导、机构、人员“三到位”，形成上下联动、整体推进的工作体系，保障信息公开工作顺利开展。二是建立健全政府信息公开工作考核制度、社会评议制度和责任追究制度，定期对政府信息公开工作进行考核、评议，将考评结果纳入目标责任制考核。三是明确政务公开工作，对应公开而未公开，擅自公开保密等情况进行责任追究。

（四）政府信息管理

针对法律、法规、规章、规范性文件等重要政务信息，通过统一平台规范发布，并根据立、改、废等情况进行动态调整，完善政务信息收集、撰写、保存、推送及审核制度，确保政务公开工作有人管、有人做、有人督，确保各单位按要求及时更新信息。

（五）平台建设情况

充分发挥政务新媒体的作用，将其作为政务公开重要展示窗口，并做好与政务服务、微信公众号等信息更新，进一步提高政务公开实效性、覆盖面，建立健全政务公开长效机制，做到定期维护更新。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年底止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		

第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密		0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开		0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0
5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0		

		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题

2022年，虽然我乡政务公开工作取得了一些成绩，但与上级的要求相比，还存在一些短板和不足，主要表现为：一是政府信息公开的内容还不够全面、公开的覆盖面还不够广；二是涉及政策解读的内容解读的方式还不够新颖、形式还不够灵活。

（二）改进情况

针对存在的不足，我乡将结合实际，采取切实有效措施加以改进。一是健全完善政务公开工作制度，做到及时、全面、准确主动公开，增强政府信息发布的主动性、权威性和时效性。二是制定政务公开工作学习培训计划，通过以会代训、专题教育、邀请上级专家授课等多种形式开展学习，提高工作人员的专业和理论水平，扎实推进政府信息公开，全面提升政务公开工作人员水平。三是加大政务公开与重大决策紧密联系，拓展群众参与渠道，拓宽信息公开形式，对涉及公众关心的重大问题、重大决策做到事前公开，更广泛听取群众意见，切实提高群众参与度。

六、其他需要报告的事项

本机关按照《中华人民共和国政府信息公开条例》《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

